

Hà Nội, ngày 19 tháng 7 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về quy trình quản lý Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải thuộc Trường Đại học Giao thông vận tải

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI

Căn cứ Quyết định số 42/CP ngày 24/03/1962 của Hội đồng Chính Phủ (nay là Chính phủ) về việc thành lập Trường Đại học Giao thông vận tải;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành “Điều lệ trường Đại học”;

Căn cứ Giấy phép hoạt động Tạp chí số 371/GP-BVHTT, ngày 22/08/2002 và Giấy phép sửa đổi, bổ sung số 248/GP-BTTTT ngày 18/06/2015; Công văn số 1243/BTTTT-CBC, ngày 22/04/2019 về việc cho phép thay đổi nội dung Giấy phép hoạt động của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;

Xét đề nghị của ông Trưởng Phòng Khoa học Công nghệ./.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy định về quy trình quản lý Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải thuộc Trường Đại học Giao thông vận tải.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Tổng Biên tập Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải, Trưởng phòng: KHCN, TCCB, TC-KT, TTUDCNTT, TT-PC, và Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BGH (để báo cáo);
- Lưu HCTH, KHCN.

K. T. HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Nguyễn Duy Việt

QUY ĐỊNH

Quy trình quản lý Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải thuộc Trường Đại học Giao thông vận tải

(Ban hành kèm theo quyết định số 1570^B ngày 19 tháng 7 năm 2019 của Trường Đại học GTVT)

CHƯƠNG I: QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về quy trình quản lý Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải bao gồm các quy định về cơ cấu tổ chức, phản biện, tác giả, đăng bài, xét duyệt, xuất bản online, in ấn, lưu trữ, sử dụng bài báo, kinh phí hoạt động, khen thưởng và xử lý vi phạm trong hoạt động của Tạp chí;

2. Quy chế này áp dụng đối với Ban biên tập, Hội đồng biên tập, Ban thư ký tòa soạn, phản biện, cộng tác viên và tác giả có bài báo gửi đăng trên Tạp chí.

Điều 2. Mục đích, đối tượng phục vụ

1. Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải góp phần xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ, những người làm công tác khoa học; góp phần đẩy mạnh các hoạt động nghiên cứu khoa học, học thuật đáp ứng mục tiêu đào tạo, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ liên quan đến lĩnh vực Giao thông vận tải;

2. Đối tượng phục vụ của Tạp chí là cán bộ, giảng viên, những người làm công tác khoa học, và bạn đọc trong và ngoài nước.

Điều 3. Tên gọi, cơ quan chủ quản, trụ sở tòa soạn, thể thức xuất bản

1. Tên gọi:

- Tên tiếng Việt: Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;
- Tên tiếng Anh: Transport and Communications Science Journal;
- Viết tắt (phục vụ trích dẫn quốc tế): Transp. Commun. Sci. J.;
- ISSN: 1859-2724;

2. Cơ quan chủ quản:

Trường Đại học giao thông vận tải

3. Trụ sở tòa soạn:

- P. 308 - A1, Trường Đại học Giao thông vận tải, Số 3 phố Cầu Giấy, Phường Láng Thượng, Đống Đa, Hà Nội, Việt Nam;

- Điện thoại: (84.24). 38347611;
- Email: tcsj@utc.edu.vn;
- Website: <https://tcsj.utc.edu.vn>

3. Thẻ thức xuất bản:

- Ngôn ngữ thể hiện: tiếng Việt, tiếng Anh;
- Kỳ hạn xuất bản: Hàng năm xuất bản 6 số tiếng Việt và 3 số tiếng Anh;
- Xuất bản online và bản in;
- Nơi in: Xưởng in Trường Đại học Giao thông vận tải.

Điều 4. Nội dung xuất bản

Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải là một tạp chí khoa học, nơi các nhà khoa học, chuyên gia trong nước, quốc tế trao đổi và công bố các kết quả nghiên cứu và ứng dụng mới nhất trong lĩnh vực giao thông vận tải bao gồm:

- Xây dựng công trình giao thông;
- Kỹ thuật xây dựng;
- Kỹ thuật cơ khí;
- Kinh tế và khai thác vận tải;
- Quản lý xây dựng;
- Điện - Điện tử;
- Công nghệ thông tin;
- Môi trường và an toàn giao thông;
- Khoa học cơ bản.

Điều 5. Nguyên tắc hoạt động

- Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải hoạt động theo quy định của luật báo chí, luật xuất bản và các quy định liên quan của cơ quan chủ quản, theo mô hình của một tạp chí quốc tế.

- Các thành viên của Ban biên tập, Hội đồng biên tập, Ban thư ký, các người phản biện, các cộng tác viên và các tác giả có bài báo gửi đăng trong Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải có trách nhiệm thực hiện quy định này theo sự phân công, giao nhiệm vụ của Tổng biên tập Tạp chí

CHƯƠNG II: CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 6. Cơ cấu tổ chức

Cơ cấu tổ chức của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải bao gồm:

- Tổng biên tập;
- Hội đồng biên tập;
- Ban biên tập;
- Ban thư ký tòa soạn;
- Cộng tác viên.

Điều 7. Tổng biên tập

1. Chịu trách nhiệm thực hiện việc lãnh đạo, điều hành và quản lý Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải về mọi mặt, đảm bảo thực hiện tôn chỉ, mục đích của tạp chí; chịu trách nhiệm trước pháp luật về hoạt động của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;

2. Chịu trách nhiệm xuất bản các ấn phẩm của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải theo quy định của luật báo chí, luật xuất bản và các quy định liên quan của cơ quan chủ quản;

3. Duyệt cuối cùng các số Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải trước khi xuất bản online, in và nộp lưu chiểu, phát hành.

Điều 8. Hội đồng biên tập

1. Đề xuất kế hoạch xuất bản, đề xuất nội dung và hình thức của Tạp chí;

2. Tư vấn, tham mưu cho Tổng biên tập về các mặt chuyên môn, học thuật, nội dung cũng như hình thức xuất bản của Tạp chí;

3. rà soát, xét duyệt các bài báo đã được chấp nhận đăng vào mỗi số (issue).

Điều 9. Ban biên tập

1. Thực hiện các công việc thường trực của Tạp chí;

2. Biên tập các bài báo cho mỗi số trình Hội đồng biên tập và Tổng biên tập;

3. Mời viết bài báo; tiếp nhận bài báo; yêu cầu phản biện; xét duyệt bài báo và phản hồi kết quả theo đúng quy trình xét duyệt đăng bài của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải.

Điều 10. Ban thư ký tòa soạn

1. Thực hiện các chức năng về nghiệp vụ hành chính tổng hợp của tòa soạn;

2. Rà soát các lỗi kỹ thuật dàn trang, lỗi trình bày, lỗi chính tả;
3. Trình duyệt bản in thử (proof) và bản chính, theo dõi quá trình in ấn Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;
4. Lưu trữ tư liệu, bài báo và quản lý trang web của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;
5. Thanh toán thù lao cho tác giả, người phản biện, biên tập viên, cộng tác viên và các loại thù lao khác theo quy định;
6. Thực hiện việc phát hành, nộp lưu chiểu theo quy định.

Điều 11. Cộng tác viên

1. Hỗ trợ việc mời viết bài báo, trả lời trực tuyến, mời phản biện bài báo từ nguồn trong nước;
2. Hỗ trợ việc mời viết bài báo, trả lời trực tuyến, mời phản biện bài báo từ nguồn quốc tế;
3. Hỗ trợ các việc khác cho Hội đồng biên tập và Ban biên tập.

CHƯƠNG III: NGƯỜI PHẢN BIỆN VÀ TÁC GIẢ BÀI BÁO

Điều 12. Người phản biện

1. Người phản biện cho Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải là các nhà khoa học có uy tín ở các Hiệp hội khoa học, Trường đại học, Viện nghiên cứu, Trung tâm khoa học công nghệ, Cơ quan quản lý, Doanh nghiệp hoặc các nhà nghiên cứu độc lập trong và ngoài nước có chuyên môn phù hợp với bài báo;

2. Danh sách người phản biện được Hội đồng biên tập đề xuất, các nhà khoa học giới thiệu và được Tổng biên tập duyệt. Danh sách phản biện được xây dựng thành cơ sở dữ liệu của Tạp chí;

3. Người phản biện được mời phản biện bài báo trực tiếp trên website của Tạp chí, có quyền từ chối, chấp nhận phản biện hoặc giới thiệu nhà khoa học phù hợp cho mỗi bài báo;

4. Người phản biện có nhiệm vụ nhận xét, thẩm định nội dung khoa học và hình thức của bài báo theo quy định của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải một cách khách quan, trung thực và gửi kết quả phản biện theo mẫu đúng thời hạn quy định. Việc phản biện được thực hiện trực tuyến trên trang web của Tạp chí;

5. Người phản biện được hưởng thù lao phản biện theo quy định của cơ quan chủ quản.

Tạp chí.

Điều 13. Tác giả bài báo

1. Tác giả bài báo là cá nhân hay tập thể các cá nhân đứng tên người viết bài báo gửi đăng trên website của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;
2. Tác giả chính của mỗi bài báo đăng trên Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải là tác giả đầu tiên và tác giả liên hệ ghi trên bài báo;
3. Tác giả liên hệ ghi trên bài báo là tác giả chịu trách nhiệm về tính liên chính khoa học về nội dung, tính khoa học, dữ liệu, hình ảnh, tài liệu tham khảo và các nội dung liên quan thể hiện trong bài báo và chịu các trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật;
4. Tác giả tuân thủ quy định về thể lệ đăng bài trên Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải; chỉnh sửa bài viết, làm rõ nội dung theo ý kiến người phản biện (nếu có) và theo yêu cầu của Tạp chí;
5. Trong quá trình phản biện, tác giả không được gửi “nội dung bài báo” đăng bài báo ở bất kỳ tạp chí nào khác hay ở Hội nghị có chỉ số ISBN;
6. Tác giả được sử dụng bài báo sau khi đăng cho mục đích giáo dục và khoa học.

CHƯƠNG IV: QUY ĐỊNH VỀ ĐĂNG BÀI, XÉT DUYỆT, XUẤT BẢN, LƯU TRỮ VÀ SỬ DỤNG BÀI BÁO

Điều 14. Điều kiện bài báo được đăng trên Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải

Bài báo được đăng trên Tạp chí nếu thỏa mãn các điều kiện sau:

1. Phải có nội dung khoa học theo đúng tôn chỉ, mục đích của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải và chưa được công bố trên bất kỳ tạp chí nào hoặc các dạng xuất bản có chỉ số xuất bản, có bản quyền nào khác;
2. Đã được ít nhất 02 phản biện chấp nhận đăng; đã chỉnh sửa theo ý kiến của các phản biện, của Ban biên tập và Ban thư ký (nếu có);
3. Được Tổng biên tập duyệt cho đăng.

Điều 15. Quy trình đăng bài, xét duyệt và xuất bản

1. Nhận bài viết từ tác giả

Ban thư ký tòa soạn nhận bài viết từ tác giả trên website và ghi vào cơ sở dữ liệu; tập hợp, chuyển bài báo cho Ban biên tập.

2. Sơ duyệt

Ban biên tập sơ duyệt các yêu cầu về nội dung và hình thức của bài báo. Những bài viết không đúng quy cách của một bài báo khoa học hoặc có nội dung không phù hợp hoặc phát hiện đạo văn sẽ bị từ chối, thông báo đến tác giả thông qua Ban thư ký tòa soạn. Những bài đủ điều kiện, được Ban biên tập phân loại bài báo chuyển đến Tổng biên tập.

3. Phân công và gửi phản biện

Tổng biên tập phân công hoặc ủy quyền cho Ban biên tập phân công người phản biện trên cơ sở dữ liệu phản biện (tối thiểu 02 nhà khoa học có chuyên ngành gắn với nội dung cho mỗi bài báo); Ban thư ký tòa soạn gửi thư mời và bài báo đến các phản biện trên hệ thống trực tuyến.

4. Phản biện

Người phản biện thực hiện việc nhận xét, thẩm định các nội dung của bài báo theo yêu cầu của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải và theo đúng thời gian quy định (không quá 02 tuần) trên hệ thống trực tuyến.

5. Xử lý kết quả phản biện


Trên cơ sở ý kiến của Tổng biên tập, Ban biên tập:

- + Gửi bài báo cho tác giả chỉnh sửa theo ý kiến người phản biện;
- + Trường hợp 02 ý kiến phản biện khác nhau thì trình Tổng biên tập tiếp tục gửi đến phản biện thứ 3, thứ 4 (nếu cần);
- + Khi tác giả đã sửa theo ý kiến phản biện và được ít nhất 02 phản biện đồng ý thì Ban thư ký trình Tổng biên tập và thông báo chấp nhận đăng đến tác giả.

6. Biên tập bài báo đã được chấp nhận đăng

- + Ban thư ký hoàn thiện bản in thử (bản proof), tập hợp các bài báo thành các số (issue);
- + Hoàn thiện bìa, mục lục, gắn DOI;
- + Gửi bài báo đến các tác giả bản in thử (proof);
- + Hoàn thiện bài báo sau khi nhận được phản hồi của tác giả.

7. Xét duyệt các số

- + Ban biên tập và Hội đồng biên tập rà soát, xét duyệt các bài báo đã được chấp nhận đăng vào mỗi số (issue);
- + Trên cơ sở đề xuất của Hội đồng biên tập, Tổng biên tập duyệt đăng bài báo mỗi số. 

8. Đăng trực tuyến

+ Ban thư ký xuất bản trực tuyến các bài báo trong số tạp chí với thời gian theo quy định;

+ Đăng ký và gắn DOI với cơ quan quốc tế;

+ Xuất bản trực tuyến được thực hiện trong tháng xuất bản trên website tạp chí;

+ Công bố, quảng bá trên các hệ thống cơ sở dữ liệu học thuật như: Google Scholar; Crossref; Scilit; Vcgate, ACI và các cơ sở dữ liệu học thuật khác.

9. In ấn, nộp lưu chiểu, phát hành

+ Cơ sở in ấn thực hiện việc in ấn đúng bản thảo và số lượng in theo quy định;

+ Ban thư ký nộp lưu chiểu bản in tạp chí theo quy định;

+ Ban thư ký phát hành bản in tạp chí đến đúng địa chỉ và số lượng đã được Tổng biên tập phê duyệt;

Điều 15. Lưu trữ và sử dụng

1. Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải thực hiện chế độ lưu trữ dưới 2 hình thức: dạng bản in và bản điện tử. Số lượng bản in được lưu trữ là 02 bản/1 số, bản điện tử được lưu dưới dạng file pdf trên máy chủ của tạp chí.

2. Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải được lưu kho, bảo quản và bảo đảm an toàn theo chế độ lưu trữ và bảo quản theo qui chế văn thư lưu trữ của cơ quan chủ quản.

3. Các số của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải (dạng bản in) đều gửi tại Trung tâm Thông tin - Thư viện của Trường Đại học Giao thông vận tải. Các cá nhân trong và ngoài trường được phép sử dụng tại chỗ và mượn Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải theo quy định.

4. Bản điện tử được lưu trữ trên website và trên máy chủ của Tạp chí.

CHƯƠNG V: KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Điều 16. Nguồn kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Tạp chí được trích từ nguồn kinh phí dành cho khoa học công nghệ của cơ quan chủ quản và các nguồn thu hợp pháp khác.

Điều 17. Các khoản chi của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải

1. Chi cho thù lao phản biện, biên tập, số DOI, phí tên miền và thù lao chuyên môn.

khác;

2. Chi cho công tác in ấn, phát hành, hoạt động chuyên môn của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải;
3. Chi cho công tác hành chính;
4. Các chi phí khác.

CHƯƠNG VI: KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 18. Khen thưởng

Các nhà khoa học, tác giả, người phản biện, biên tập viên, cộng tác viên, Ban thư ký, nhân viên, thành viên Hội đồng biên tập có nhiều đóng góp cho sự phát triển của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải sẽ được đề nghị khen thưởng theo quy chế khen thưởng hiện hành của cơ quan chủ quản.

Điều 19. Xử lý vi phạm

1. Trường hợp phát hiện đạo văn hay các vi phạm khác của bài báo đã đăng, bài báo đó sẽ bị rút và được thông báo đính chính trên website của Tạp chí và trong các số xuất bản sau;
2. Tác giả vi phạm các quy định của Tạp chí Khoa học Giao thông vận tải sẽ không được gửi bài với vai trò là tác giả chính hoặc đồng tác giả trong thời gian 02 năm. Đồng thời, tác giả vi phạm sẽ chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

CHƯƠNG VII: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 20. Điều khoản thi hành

1. Quy chế sẽ điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế, theo sự điều chỉnh của pháp luật và các quy định của cơ quan chủ quản Tạp chí.

2. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Những quy định trước đây trái với quy chế này đều không còn hiệu lực./x



K' T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Nguyễn Duy Việt